



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учре-
ждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ



Директор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

 А.А. Евдокимов
июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

Специальность	44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения
Специализация № 3	Психолого-педагогическая профилакти- ка девиантного поведения
Форма обучения	очная
Квалификация (степень) выпускника	специалист

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессионального общения» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 г. № 1611, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 11.01.2017 г. регистрационный № 45175.

Программу составила:

О.В. Исаакян, канд. психол. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины С1.Б.22 «Тренинг профессионального общения» обсуждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
протокол от «04» июня 2019 г. № 10

Заведующий кафедрой (разработчика)

профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
Лукьяненко М.А.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
протокол от «04» июня 2019 г. № 10

Заведующий кафедрой (выпускающей)

профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
Лукьяненко М.А.



Рабочая программа дисциплины С1.Б.22 «Тренинг профессионального общения» обсуждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
протокол от «04» июня 2019 г. № 10

Заведующий кафедрой (выпускающей)

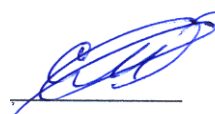
профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
Лукьяненко М.А.



Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала
протокол от «11» июня 2019 г. № 3

Председатель УМС филиала

Поздняков С.А.



Рецензенты:

Кириллова Татьяна Яковлевна,
директор МБОУ СОШ № 3, им. полководца
А.В. Суворова г. Славянска-на-Кубани



Катаева Нина Вениаминовна,
директор МБОУ СОШ № 5, им. В.Ф. Маргелова г. Славянска-на-Кубани



Оглавление

1 Цели и задачи изучения дисциплины.....	4
1.1 Цель освоения дисциплины.....	4
1.2 Задачи дисциплины.....	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
2. Структура и содержание дисциплины	6
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ	6
2.2 Структура дисциплины.....	7
2.3 Содержание разделов дисциплины	8
2.3.1 Занятия лекционного типа.....	8
2.3.2 Занятия семинарского типа	9
2.3.3 Лабораторные занятия.	11
2.3.4 Примерная тематика курсовых работ.....	12
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
3. Образовательные технологии.	14
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	14
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий	15
3.2. Образовательные технологии при проведении лабораторных занятий.....	16
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации... 16	
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	16
4.1.1 Примерные вопросы для устного опроса.....	17
4.1.2 Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации	17
4.1.3 Примерные задания для самостоятельной работы студентов	19
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	20
4.2.1 Вопросы к зачету	21
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
5.1 Основная литература:	23
5.2 Дополнительная литература:.....	23
5.3. Периодические издания:.....	24
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины	24
7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины	27
7. 1 Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям	27
7. 1 Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям	27
7. 3 Методические рекомендации для подготовки к самостоятельной работе	27
7. 4 Методические рекомендации для получения консультации	28
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	28
8.1 Перечень информационных технологий.....	28
8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.....	28
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Тренинг профессионального общения» является формирование у студентов следующих компетенций: ПК-3 способностью взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов; ПК-4 способностью разрабатывать и использовать средства социально-педагогического и психологического воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром, осуществлять коррекцию воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной, формировать сети социальной и психолого-педагогической поддержки детей и подростков.

1.2 Задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Тренинг профессионального общения» направлено на формирование у студентов следующих профессиональных компетенций: ПК-3 способностью взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов; ПК-4 способностью разрабатывать и использовать средства социально-педагогического и психологического воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром, осуществлять коррекцию воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной, формировать сети социальной и психолого-педагогической поддержки детей и подростков.

1. Изучение общения как процесса установления и развития контактов между людьми (структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников);
2. Формирование знаний, умений, навыков, компетентности, толерантности личности будущего педагога в коммуникативных актах общения;
3. Знание фаз коммуникации, коммуникативных стилей, личности;
4. Изучение видов тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге;
5. Проведение социально-психологических тренингов как методов активного социального обучения и форм повышения профессиональной коммуникативной компетентности личности;
6. Участие в тренинговых группах в качестве активных субъектов общения (ведущий руководитель, тренер и участник коммуникации);
7. Решение задач и содержание работы, выполнение требований к руководителю, характеру его работы;
8. Организация тренинга коммуникативных умений и профессионального общения;
9. Стимулирование самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг профессионального общения» относится к базовой части Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для освоения дисциплины «Тренинг профессионального общения» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Психология развития и возрастная психология», «Профилактика зависимости», «Профилактика агрессивного поведения», «Возрастные особенности несовершеннолетних», «Психологическая диагностика».

Дисциплина «Тренинг профессионального общения» призвана заложить основы и послужить теоретической базой для дальнейшего получения глубоких знаний по следующим предметам, таких как «Превентивная психология», «Преодоление кризисных периодов развития детей и подростков», «Техники психотерапии» и других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Тренинг профессионального общения» направлена на формирование профессиональных компетенции: ПК-3 способностью взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов; ПК-4 способностью разрабатывать и использовать средства социально-педагогического и психологического воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром, осуществлять коррекцию воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной, формировать сети социальной и психолого-педагогической поддержки детей и подростков.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание Компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-3	способностью взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов	особенности различных категорий воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях; предупреждения и конструктивного разрешение конфликтов; основные виды возможной помощи в разрешении конфликтов (в том числе и межличностных)	взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях; применять способы предупреждения и конструктивного разрешение конфликтов; эффективно использовать основные виды возможной помощи в разрешении конфликтов (в том числе и межличностных)	способами взаимодействия с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях; предупреждения и конструктивного разрешение конфликтов; навыками эффективного использования основных видов возможной помощи в разрешении конфликтов (в том числе и межличностных)
2	ПК-4	способностью разрабатывать и использовать средства социально-	средства социально-педагогического и психологического воздействия на	разрабатывать и использовать средства социально-педагогического и	навыками разработки и использования средств социально-педагогического и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание Компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		педагогического и психологического воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром, осуществлять коррекцию воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной, формировать сети социальной и психолого-педагогической поддержки детей и подростков	межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; средства коррекции воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной	психологического воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; осуществлять коррекцию воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной; применять формировать сети социальной и психолого-педагогической поддержки детей и подростков	психологического воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром; умениями осуществлять коррекцию воспитательных воздействий, оказываемых на детей и подростков со стороны семьи и социальной среды, в том числе и неформальной; стратегиями формирования сети социальной и психолого-педагогической поддержки детей и подростков

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6	—		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	54	54			
Занятия лекционного типа	14	14	-	-	-
Лабораторные занятия	20	20	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	20	20	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6			

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		20	20	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, практическая работа)		20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		7,8	7,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	60,2	60,2			
	зач. ед	3	3			

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			ЛК	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников.	12	2	2	2	6
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	12	2	2	2	6
3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	12	2	2	2	6
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	16	2	4	4	6
5	Методика построения тренингового занятия.	16	2	4	4	6
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	14	2	2	2	8
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	19,8	2	4	4	9,8
	Итого по дисциплине:		14	20	20	47,8

Примечание: ЛК – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
6 семестр			
1.	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников.	Сущность понятия. Компоненты педагогического общения. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса. Проблемы педагогического общения. Педагогический такт в структуре профессионального общения. Соотношение типического и индивидуального в деятельности учителя. Влияние педагогической ситуации на проявление личностных качеств учителя.	У
2.	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	Характеристика затруднений в профессиональном (педагогическом общении). Определение затруднения в общении и деятельности. функции затруднений профессионального (педагогического) общения. Общая характеристика основных областей затруднения в профессиональном (педагогическом) общении (этно-социокультурная, статусно-позиционно-ролевая, возрастная, область индивидуально-психологических затруднений).	У
3.	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Социально-психологический тренинг как метод активного социального обучения и форма повышения профессиональной коммуникативной компетентности личности. Понятие и сущность педагогического воздействия. Стратегии педагогического воздействия. Технология эффективного воздействия. Виды педагогического воздействия. Теория ролей.	У
4.	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Групповая форма работы. Основа групповой формы работы тренинга. Понятие тренинг-группы (Т-группы). Типологии тренинг- групп (ориентация на человеческие отношения; ориентация на участника группы как субъекта изменений, учения, личностного роста; рациональные и аффективные группы). Основные элементы процесса обучения в Т-группе.	У
5.	Методика построения тренингового занятия.	Специфические черты и особенности тренинга. Социально-психологический тренинг как метод активного социального обучения и форма повышения профессиональной	У

		коммуникативной компетентности личности. Виды социально-психологических тренингов и их предназначение (перцептивный (коммуникативный) тренинг, социально-психологический тренинг поведения, когнитивный тренинг (мыслетренинг), тренинг сензитивности, тренинг личностного роста, гештальт-тренинг, тренинг транзактного анализа, тренинг индивидуального стиля, тренинг социализации личности).	
6.	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Методы работы в тренинге. Групповая дискуссия. Технологии выбора темы дискуссии. Стратегии ведения дискуссии. Методики преодоления трудностей. Ролевые игры. Анализ конкретных ситуаций. Проективное рисование. Психогимнастические упражнения. Музыкальная психотерапия. Аутогенная тренировка как часть тренинговых упражнений. Медитация и её виды. Основные этапы и особенности проведения занятия тренинга профессионального общения.	У
7.	Основы деятельности психологической службы в школе.	Структура отношений в коллективе. Социально-психологическая структура и ее блоки. Виды коммуникативности как психологических подструктур педагогического коллектива. Основы деятельности психологической службы в школе (функции, направления деятельности). Специфика индивидуальной работы психолога с учителем. Групповые формы работы с педагогами. Роль психолога в тренинге.	У, Т

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
6 семестр			
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников.	Практическое занятие № 1 Тема: Виды и формы профессионального общения. 1. Понятие и виды общения. 2. Профессиональное общение людей как приоритетная социально-психологическая проблема; 3. Психологическая структура профессионального общения; 4. Общение как взаимодействие.	ПР
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	Практическое занятие № 2 Тема: Профессиональное общение как обмен информацией. 1. Профессиональное общение как обмен информацией. 2. Средства профессиональной коммуникации. Речь. 3. Нереплексивное и рефлексивное слушание в профессиональном общении. 4. Невербальная коммуникация.	ПР

3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Практическое занятие № 3 Тема: Профессиональное общение как взаимодействие. 1. Структура межличностного взаимодействия профессиональной коммуникации. 2. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. 3. Межличностное взаимодействие в профессиональном общении. 4. Стратегии и тактики влияния и манипулирования.	У, ПР
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Практическое занятие № 4-5 Тема: Профессиональное общение как восприятие партнерами друг друга (перцептивная сторона общения). 1. Понятие социальной перцепции. 2. Механизмы межличностного восприятия. Каузальная атрибуция. 3. Эффекты межличностного восприятия. 4. Межличностная аттракция.	ПР
5	Методика построения тренингового занятия.	Практическое занятие № 6-7 Тема: Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге. 1. Понятие социально-психологического тренинга. 2. Виды социально-психологического тренинга. 3. Социально-психологические тренинги по развитию коммуникативных умений.	ПР
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Практическое занятие № 8 Тема: Методика построения тренингового занятия. 1. Групповая форма работы в тренинге. 2. Нормы и принципы работы тренинговой группы. 3. Групповая динамика как совокупность групповых действий и интеракций тренинговой группы.	ПР
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	Практическое занятие № 9-10 Тема: Методика построения тренингового занятия (Тренинг профессионального общения). 1. Методы работы в тренинге профессионального общения. 2. Аутогенная тренировка как часть упражнений в тренинге профессионального общения. 3. Основные этапы и особенности проведения занятия тренинга профессионального общения.	ПР

Примечание: У – устный опрос, ПР – практическая работа.

2.3.3 Лабораторные занятия.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
6 семестр			
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников.	Лабораторное занятие № 1 Тема: Профессиональное педагогическое общение. 1. Профессиональное педагогическое общение и его функции. 2. Структура профессионального педагогического общения. 3. Стили профессионального педагогического общения. 4. Коммуникативные функции профессионального педагогического общения. Оптимальное педагогическое общение.	Отчет по лабораторной работе
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	Лабораторное занятие № 2 Тема: Конфликт в профессиональном общении и его причины. 1. Сущность конфликта и его структура. 2. Классификация конфликтов в профессиональной деятельности. 3. Причины конфликтов профессионального общения.	Отчет по лабораторной работе
3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Лабораторное занятие № 3 Тема: Динамика конфликта в профессиональном общении. 1. Динамика развития конфликта и возможность его урегулирования на различных этапах конфликтного взаимодействия. 2. Технологии рационального поведения в конфликте. 3. Основные модели поведения личности в конфликтном взаимодействии 4. Характеристика основных стратегий поведения в конфликте 5. Типы конфликтных личностей.	Отчет по лабораторной работе
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Лабораторное занятие № 4-5 Тема: Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге. 1. Повышение профессионального мастерства, психологической компетентности тренера. 2. Создание атмосферы сотрудничества тренером с администрацией. 3. Методы, формы, содержание проведения тренингов с педагогическим коллективом и администрацией.	Отчет по лабораторной работе
5	Методика построения тренингового занятия.	Лабораторное занятие № 6-7 Тема: Участники тренинговых групп как субъекты активного общения.	Отчет по лабораторной работе

		1. Схема анализа структуры и содержания тренинга в педагогической деятельности. 2. Проектирование и характер проведения коррекционной деятельности при помощи тренингов. 3. Рефлексивная психология, тренинги и их место в деятельности педагогическом коллективе. 4. Ролевые функции участников тренинга.	
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Лабораторное занятие № 8 Тема: Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально педагогического общения. 1. Педагогический коллектив: психологическая структура и функции. 2. Факторы влияния на психологический климат в педагогическом коллективе. 3. Методы формирования положительного психологического климата.	Отчет по лабораторной работе
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	Лабораторное занятие № 9-10 Тема: Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально педагогического общения. 1. Коммуникативные функции педагогического общения. Оптимальное педагогическое общение. 2. Имидж учителя и культура общения. 3. Функции конфликта в педагогическом общении. Стили поведения в педагогическом конфликте. 4. Профилактика деструктивного конфликта. 5. Психологический климат коллектива.	Отчет по лабораторной работе

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к практическому занятию	1. Григорьев, Н.Б. Психотехнологии группового тренинга : учебное пособие / Н.Б. Григорьев. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. - 176 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98238-012-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328

		2. Левкин, В. Е. Социально-психологический тренинг для психолога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Е. Левкин. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 209 с. – Библиогр.: с. 195–203. – ISBN 978-5-4475-8755-0. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202. 3. Левкин, В.Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 142 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 131-139 - ISBN 978-5-4475-8771-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204 4. Эксакусто, Т. В. Основы психологии делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Эксакусто ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. – 161 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1712-1. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461885 5. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211
2	Подготовка к устному опросу	1. Дорошенко, В. Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.] – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01050-2. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118. 2. Сальникова, О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: Конспекты лекций. Тренинги : учебное пособие / О.А. Сальникова. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 86 с. - ISBN 978-5-9765-1114-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546 3. Психология общения. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / под ред. А. А. Бодалева. – М. : Когито-Центр, 2011. – 600 с. – ISBN 978-5-89353-335-4. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86251. 4. Тимченко, Н. М. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : монография / Н. М. Тимченко. – 3-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 480 с. – ил. – ISBN 978-5-4475-8287-6. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439959.
3	Подготовка к лабораторному занятию	1. Григорьев, Н.Б. Психотехнологии группового тренинга : учебное пособие / Н.Б. Григорьев. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. - 176 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98238-012-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328 2. Левкин, В. Е. Социально-психологический тренинг для психолога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.

		Е. Левкин. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 209 с. – Библиогр.: с. 195–203. – ISBN 978-5-4475-8755-0. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202. 3. Левкин, В.Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 142 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 131-139 - ISBN 978-5-4475-8771-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204 4. Эксакусто, Т. В. Основы психологии делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Эксакусто ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. – 161 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1712-1. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461885 5. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211
--	--	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
---	------	---	----------

1	2	3	4
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпо-	Аудиовизуальная технология, устный обзор проблематики	2
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимо-	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение.	2
3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Аудиовизуальная технология, технология развития критического мышления	2
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Аудиовизуальная технология, лекция-дискуссия	2
5	Методика построения тренингового занятия.	Интерактивная лекция. Мозговой штурм.	2*
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Аудиовизуальная технология, технология развития критического мышления	2
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2
Итого по курсу			14
в том числе интерактивное обучение*			2*

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
6 СЕМЕСТР			
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников.	Работа в малых группах, проблемное обучение	2
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	Деловая игра	2
3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Семинар в форме диспута.	2
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Тренинг	4*
5	Методика построения тренингового занятия.	Тренинг	4*
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов.	2
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	Работа в малых группах, проблемное обучение	4

	Итого по курсу	20
	в том числе интерактивное обучение*	8*

3.2. Образовательные технологии при проведении лабораторных занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собеседников.	Работа в малых группах, проблемное обучение	2
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Работа в малых группах, проблемное обучение	2
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Тренинг	4*
5	Методика построения тренингового занятия.	Тренинг	4*
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	Работа в малых группах, проблемное обучение	4
	Итого по курсу		20
	в том числе интерактивное обучение*		8*

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля Рейтинговая система оценки текущей успеваемости студентов

№	Наименование раздела	Виды оцениваемых работ	Максимальное кол-во баллов
1	2	3	4
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: структура, предпосылки, стили, уровни и стороны общения, типы собе-	Практическая работа Устный опрос	6 3

	седников.		
2	Коммуникация как акт общения. «Барьеры» в педагогическом (профессиональном) взаимодействии.	Практическая работа Устный опрос	6 3
3	Социально-психологические аспекты конфликта в профессиональном (педагогическом) взаимодействии.	Практическая работа Устный опрос	6 3
4	Виды тренингов: организация, содержание, формы, методы работы в тренинге.	Практическая работа Устный опрос	6 3
5	Методика построения тренингового занятия.	Практическая работа Устный опрос	6 3
6	Организация тренинга коммуникативных умений и профессионально-педагогического общения.	Практическая работа Устный опрос	6 3
7	Основы деятельности психологической службы в школе.	Практическая работа	6
		Компьютерное тестирование (внутри-семестровая аттестация)	40
ВСЕГО			100

4.1.1 Примерные вопросы для устного опроса

1. Назовите методические рекомендации по устранению трудностей в дискуссии.
2. Каковы правила организации диалога?
3. Перечислите этапы работы ведущего по разработке содержания
4. Перечислите все известные вам основания для классификации групп.
5. Дайте характеристику Т-группе.
6. Почему эту группу можно отнести к лабораторному тренингу?
7. На какие вопросы и как приходится отвечать участникам Т-группы?
8. В чем выражается специфика подбора участников тренинговой группы?
9. Выделите достоинства и недостатки принципов гетерогенности и гомогенности состава тренинговых групп. Приведите конкретные примеры.
10. Каковы правила комплектования количественного состава групп?

4.1.2 Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации

1. Требуемая социальная установка формируется у человека, если
 - 1) он периодически включается в соответствующую деятельность
 - 2) если он включается в значимую для него группу
 - 3) многократно получает соответствующую информацию
 - 4) все ответы верны

2. Когда убеждение приводит к результатам, противоположным намерениям убеждающего, имеет место

- 1) идеологическая перегрузка
- 2) эффект бумеранга
- 3) психическое заражение
- 4) зеркальный эффект

3. Группа, объединенная только внутренними целями, стремящаяся осуществить групповые цели любой ценой, это -

- 1) ассоциация
- 2) корпорация
- 3) кооперация
- 4) коллектив

4. Группа, в которой взаимоотношения опосредуются только личностно значимыми целями, это -

- 1) ассоциация
- 2) корпорация
- 3) кооперация
- 4) коллектив

5. Устойчивая во времени организационная группа взаимодействующих людей со специфическими органами управления, объединенных целями совместной деятельности, это

- 1) коллектив
- 2) ассоциация
- 3) корпорация
- 4) кооперация

6. Социометрическая методика предназначена для

- 1) оценивания межличностных отношений неформального типа в группе
- 2) выявления лидера группы
- 3) оценивания психологического климата группы
- 4) оценивания сплоченности группы

7. Слль управления, который гибко учитывает уровень психологического развития подчиненных и коллектива, называют

- 1) непоследовательным
- 2) ситуативным
- 3) либерально-анархическим алогичным
- 4) демократическим

8. Слль управления, для которого характерно жесткое единоличное принятие руководителем всех решений, называется

- 1) авторитарным
- 2) либеральным
- 3) демократическим
- 4) ситуативным

9. Слль управления коллективом, когда управленческие решения принимаются на основе обсуждения проблемы, учета мнений и инициатив сотрудников, называется

- 1) авторитарным

- 2) алогичным
- 3) демократическим
- 4) ситуативным

10. К функции деловой беседы относится:

- 1) обмен информацией
- 2) оперативная разработка рабочих идей
- 3) поиск новых направлений
- 4) все ответы верны

4.1.3 Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Задание 1. Заполнить таблицу «Механизмы перцепции»

Таблица Механизмы перцепции

№ п/п	Механизмы перцепции	Характеристика
1	Идентификация	Способ познания другого человека, при котором предположение о его внутреннем состоянии строится на основе попыток поставить себя на место партнера по общению.
2	Стереотипизация	
3	Эмпатия	
4	Аттракция	
5	Рефлексия	
6	Каузальная атрибуция	

Задание 2. Условие. Найти в художественной литературе и записать примеры механизмов перцепции (фрагменты текста с указанием названия произведения и автора).

Инструкция. Проанализировать отрывки представленные ниже, в качестве примеров, определить типовую схему перцепции, систематические ошибки социального восприятия.

Пример 1. «Удивительное дело, какая полная бывает иллюзия того, что красота есть добро. Красивая женщина говорит глупости, ты слушаешь и не слышишь глупости, а слышишь умное Она говорит, делает гадости, а ты видишь что-то милое Когда же она не говорит ни глупостей, ни гадостей, а красива, то сейчас уверяешься, что она чудо как умна и нравственна» (Л.Н Толстой. «Крейцерова соната» [100, т 12, с.148]).

Пример 2. «Красота производит совершенные чудеса. Все душевные недостатки в красавице вместо того, чтобы произвести отвращение, становятся как-то необыкновенно привлекательны» (Н.В.Гоголь. «Невский проспект» [27, т. 1, с.463]).

Пример 3. «На нем был черный фрак, побелевший уже по швам, панталоны летние... под истертым черным галстуком на желтоватой манишке блестел фальшивый алмаз, шершавая шляпа, казалось, видела и ведро и ненастье. Встретясь с этим человеком в лесу, вы приняли бы его за разбойника; в обществе - за политического заговорщика; в передней — за шарлатана, торгующего эликсирами или мышьяком» (А.С.Пушкин. «Египетские ночи»).

Пример 4. «Что приличествует Юпитеру, то не приличествует быку» (гласит древняя поговорка).

Задание 3. Заполнить таблицу № 8 «Эффекты восприятия».

Таблица Эффекты восприятия

№ п/п	Эффекты восприятия	Характеристика
1	Эффект «Ореола»	При формировании первого впечатления эффект ореола проявляется в том, что общее позитивное впечатление о человеке приводит к переоценке, а негативное впечатление – к недооценке неизвестного нам человека.
2	Фактор «превосходства»	
3	Фактор «привлекательности»	
4	Фактор «отношения к нам»	
5	Эффект «проецирования»	

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки достижений студентов филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, обучающихся по программам высшего образования оценка сформированности компетенций проходит в как в процессе изучения дисциплины в течение семестра при текущей аттестации, так и при сдаче экзамена при проведении промежуточной аттестации.

Максимальная величина баллов студента при текущей аттестации составляет 100 баллов.

При текущей аттестации оценка сформированности компетенций производится согласно системе оценивания по дисциплине, приведенной в данной рабочей учебной программе дисциплины по этапам семестра. Оцениваются знания, умения и владения студента по компетенциям по результатам модульного внутрисеместрового тестирования (контрольного опроса), выполнения практических заданий, самостоятельной работы студентов (домашних заданий, докладов, рефератов, творческих заданий и т. п.).

По дисциплине студенты в ходе текущего контроля обязаны пройти внутрисеместровую аттестацию. Внутрисеместровая аттестация проходит 1 раз в семестр в форме компьютерного тестирования. Во время компьютерного тестирования у студента оценивается знание-вая составляющая компетенции (до 40 баллов) в зависимости от показанного процента правильных ответов. Тест считается пройденным при правильном ответе на 50 и более процентов тестовых заданий.

Студент, набравший по итогам текущего контроля от 50 баллов и более, освобождается от сдачи зачета и получает по дисциплине оценку «зачтено».

Если студент набрал в семестре менее 50 баллов, то он сдает зачет в установленном порядке.

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Зачет проводится в устной форме по вопросам. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Время проведения зачета устанавливается нормами времени. Результат сдачи зачета заносится преподавателем в зачетную ведомость и зачетную книжку.

Оценка «зачтено» выставляется, если студент:

- раскрыл содержание материала в области, предусмотренной программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно использовал терминологию;
- показал умения иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами из практики;
- продемонстрировал усвоение изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость знаний;
- отвечал самостоятельно (или с наводящими вопросами), как на основной вопрос, так и на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в решении и не умеет применять базовые знания при решении типовых практических задач. Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.2.1 Вопросы к зачету

1. Какие существуют особенности женского коммуникативного поведения?
2. Какие существуют особенности мужского коммуникативного поведения?
3. Коммуникативная сторона общения
4. Интерактивная сторона общения
5. Психологические особенности публичного выступления: подготовка к выступлению; начало и завершение выступления.
6. Презентация как форма профессионального общения.
7. Понятие и структура конфликта. Виды и причины конфликтов.

8. Разрешение конфликтов и стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
9. Деловая дискуссия, полемика, спор и их психологические особенности.
10. Имидж делового человека.
11. Служебный этикет как унифицированная форма общения.
12. Какой голос и тон следует исключить в профессиональном общении?
13. Чем отличается устное выступление от письменного текста? Какие приемы используются, чтобы письменный текст изложить устно?
14. Приведите примеры эмоционально окрашенных слов – как положительно, так и отрицательно. Приведите примеры нейтрально окрашенной лексики.
15. Какие голосовые и речевые приемы привлечения внимания слушателей вы знаете?
16. Какую роль играют мимика, жесты, пластика для оратора? Какие виды жестов бывают?
17. Как можно проанализировать рукопожатие?
18. Какую роль играет костюм в наше время? Какие требования к нему предъявляются?
19. Для чего и как оратор должен учитывать уровень сознания и эмоциональное состояние собеседника, аудитории?
20. Как завоевать и удержать внимание аудитории?
21. Выберите интересующий вас тип тренинга и его тему и заполните для него «Психологическую матрицу».
22. Каковы важнейшие цели и минимально необходимые условия для реализации тренинговой программы?
23. Проанализируйте требования, предъявляемые к организационной стороне проведения психологических тренингов, и соотнесите их с условиями, имеющимися в вашем учреждении.
24. Можно ли, по вашему мнению, пожертвовать выполнением каких-то требований и провести успешный тренинг в условиях ограниченных возможностей?
25. В чем состоят особенности тренинга тренеров?
26. Для чего служит типологизация? Может ли типологизация тренинговых групп быть полезна психологу?
27. Каковы критерии для выделения типов тренинговых групп?
28. Почему именно уровни взаимодействия могут служить основанием для выделения типов тренинговых групп?
29. Раскройте сущность понятия «полисубъектное взаимодействие».
30. Какие стратегии подготовки к тренингу вам известны? Если вы уже имеете опыт проведения тренинга – как именно вы к нему готовились?
31. Опишите процедуру составления «Психологической матрицы» тренинга.
32. Как вы полагаете, применима ли «Психологическая матрица» для подбора содержания любого типа тренинга или существуют какие-то ограничения в ее использовании?
33. Что представляет собой «Девятишаговая модель» подготовки тренинга?
34. Какие шаги в рамках этой модели представляются вам наиболее важными? А наиболее трудными?
35. Выберите интересующий вас тип тренинга и его тему и заполните для него «Психологическую матрицу».
36. Каковы важнейшие цели и минимально необходимые условия для реализации тренинговой программы?
37. Проанализируйте требования, предъявляемые к организационной стороне проведения психологических тренингов, и соотнесите их с условиями, имеющимися в вашем учреждении.
38. Можно ли, по вашему мнению, пожертвовать выполнением каких-то требований и провести успешный тренинг в условиях ограниченных возможностей?
39. Соответствуют ли разработанные вами программы тренинга схемам, предложенным в этой главе?
40. В чем состоят особенности тренинга тренеров?
41. Для чего служит типологизация? Может ли типологизация тренинговых групп быть полезна психологу?

42. Каковы критерии для выделения типов трениговых групп?
43. Почему именно уровни взаимодействия могут служить основанием для выделения типов трениговых групп?
44. Раскройте сущность понятия «полисубъектное взаимодействие».
45. Дайте определение метафоры. Объясните, опираясь на соответствующую литературу, чем отличается метафора от метонимии, оксюморона, сравнения и других тропов.
46. Что значит — понять метафору?
47. Раскройте соотношение понимания, интерпретации и объяснения метафоры. Приведите примеры.
48. В чем связь метафоры и субъектности? Может ли метафора служить средством развития субъектности?
49. Назовите особенности метафоры, позволяющие эффективно использовать ее практическому психологу.
50. Почему принцип метафоризации может выступать в качестве одного из важнейших принципов тренинга в рамках субъектной парадигмы? Обоснуйте свое мнение.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Дорошенко, В. Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.] – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01050-2. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>.
2. Сальникова, О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: Конспекты лекций. Тренинги : учебное пособие / О.А. Сальникова. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 86 с. - ISBN 978-5-9765-1114-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546>

5.2 Дополнительная литература:

1. Григорьев, Н.Б. Психотехнологии группового тренинга : учебное пособие / Н.Б. Григорьев. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. - 176 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98238-012-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328>
2. Левкин, В. Е. Социально-психологический тренинг для психолога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Е. Левкин. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 209 с. – Библиогр.: с. 195–203. – ISBN 978-5-4475-8755-0. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202>.
3. Левкин, В.Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 142 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 131-139 - ISBN 978-5-4475-8771-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204>
4. Постконфликтная коррекция личности [Электронный ресурс] : учебное пособие / авт.-сост. Н. В. Козловская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2014. – 298 с. : ил. – Библиогр.: с. 226–230. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457586>.

5. Психология общения. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / под ред. А. А. Бодалева. – М. : Когито-Центр, 2011. – 600 с. – ISBN 978-5-89353-335-4. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86251>.

6. Тимченко, Н. М. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : монография / Н. М. Тимченко. – 3-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 480 с. – ил. – ISBN 978-5-4475-8287-6. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439959>.

7. Эксакусто, Т. В. Основы психологии делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Эксакусто ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. – 161 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1712-1. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461885>

8. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>

5.3. Периодические издания:

1. Актуальные проблемы психологического знания. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28256>

2. Вестник Московского государственного областного университета. Серия: психологические науки. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25663> .

3. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/9665/udb/1270>

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология и педагогика. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71233/udb/1270> .

2. Вопросы психологии. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79646/udb/4>

3. Коррекционно-развивающее образование. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34078691>

4.Коррекционная педагогика: теория и практика. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34119754>

5. Наука и школа. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8903> .

6. Педагогика и психология образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79335/udb/1270>.

7. Педагогическая диагностика. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/19028/udb/1270> .

8.Психологический журнал. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/614/udb/1270>.

9. Психопедагогика в правоохранительных органах. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79773/udb/1270>

10. Человек. - URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/484/udb/4>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы,

экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

2. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL:<http://e.lanbook.com>.

3. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL:<https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.

4. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.

5. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

6. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на рус.яз.) включает коллекции: Издания по общественным и гуманитарным наукам; Издания по педагогике и образованию; Издания по информационным технологиям; Статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.

7. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL:<http://window.edu.ru>.

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL:<http://fcior.edu.ru>.

10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]: сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

11. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

12. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

13. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

14. Информационно-правовая система «Законодательство России» [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1.

15. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.

16. Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://kodeks.systems.ru>.

17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (доступ в локальной сети филиала).

18. РАГС - Российский архив государственных стандартов, строительных норм и правил (СНиП) - полнотекстовая информационная система. – URL: <http://www.rags.ru/gosts/2874/>.

19. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.

20. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.
21. Высшая аттестационная комиссия (ВАК) : официальный сайт [см. Перечень рецензируемых научных изданий: <http://vak.ed.gov.ru/87>]. – URL: <http://vak.ed.gov.ru>.
22. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования [дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное] : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
23. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>
24. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
25. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL: http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict.
26. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>
27. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
28. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
29. БД компании «Ист Вью»: Журналы России по вопросам педагогики и образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/1270>
30. Научная педагогическая электронная библиотека [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://elib.gnpbu.ru/>.
31. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) - официальный сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru>
32. Министерство просвещения Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://edu.gov.ru>
33. Российская академия образования. – URL: <http://rusacademedu.ru/>
34. Институт стратегии развития образования Российской академии образования. – URL: <http://www.instrao.ru/>
35. Психологический институт Российской академии образования. – URL: <https://www.pirao.ru>
36. Институт развития личности Российской академии образования. – URL: <http://www.ipd.ru/>
37. Практический психолог : сайт [для практических психологов, работающих в системе образования Москвы]. – URL: www.practic.childpsy.ru
38. Библиотека online // Институт психологии РАН : официальный сайт. – URL: http://www.ipras.ru/cntnt/rus/top_menu_rus/biblioteka.html
39. Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. – URL: <https://www.fond-detyam.ru/>
40. Энциклопедия современной юридической психологии. – URL: https://legal_psychology.academic.ru/
41. Правовая помощь детям // Министерство внутренних дел Российской Федерации : Официальный сайт. – URL: https://xn--b1aew.xn--p1ai/PRAVOVAJA_HELP_KIDS

7. Методические указания для студентов по освоению дисциплины

7. 1 Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

7. 1 Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

7. 3 Методические рекомендации для подготовки к самостоятельной работе

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

7. 4 Методические рекомендации для получения консультации

При всех формах самостоятельной работы студент может получить разъяснения по непонятным вопросам у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с графиком консультаций. Студент может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием.

Консультация – активная форма учебной деятельности в педвузе. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

1. Офисный пакет приложений «ApacheOpenOffice»
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC»
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».
4. Программа просмотра интернет контента (браузер) « GoogleChrome»

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского

		типа, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4	Текущий контроль (текущая аттестация)	Учебная аудитория для проведения текущего контроля, оснащенный персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением (ПО)
5	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала университета. Читальный зал библиотеки филиала.